



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Карпогорская средняя школа № 118»
М.А.Фофанова/
Приказ № 01 - 299 - О.Д.
от « 17 » декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по
дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
МБОУ «Карпогорская средняя школа № 118»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБОУ «Карпогорская СШ № 118» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р);
- Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014г. № 1726-р);
- приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановлением главного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- приказом Министерства образования науки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;
- Уставом МБОУ «Карпогорская СШ № 118»
- иные документы различного уровня, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Положение является обязательным к исполнению для структурных подразделений школы, осуществляющих деятельность по ДООП.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – нормативный документ, определяющий цели, задачи, объем, сроки обучения и содержание дополнительного образования, содержащий учебный план, характеризующий формы и

методы обучения, календарный учебный график, а также планируемые результаты обучения по программе и способы их оценки.

1.5. Разработка и реализация ДООП основана на:

- свободе выбора и режима их освоения;
- соответствии образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;
- вариативности, гибкости и мобильности;
- разноуровневости (ступенчатости);
- модульности содержания, возможности взаимозачетов результатов;
- ориентации на межпредметные и личностные результаты образования;
- творческом и продуктивном характере;
- открытом и сетевом характере реализации.

1.6. Содержание, сроки, формы обучения по ДООП определяются разработчиком самостоятельно по согласованию с администрацией МБОУ «Карпогорская СШ № 118» в соответствии с действующими нормативными актами, не противоречащими законодательству РФ, и утверждаются директором МБОУ «Карпогорская СШ № 118».

1.7. ДООП могут:

- реализовываться как самостоятельно, так и в формате сетевого взаимодействия;
- осуществляться на основе использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения;
- использовать форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов;
- обеспечивать освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей каждого обучающегося;
- обеспечивать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, что осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами МБОУ «Карпогорская СШ № 118»;
- способствовать решению задач инклюзивного образования, направленного на обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей при создании специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- с учетом особенностей обучающихся, осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме (дистанционная форма), а также допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2. Формирование и утверждение ДООП

2.1. В школе реализуются ДООП различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой.

2.2. Общие требования к оформлению ДООП:

Текст программы должен быть выполнен в печатном виде на одной стороне листа формата А4 через 1 интервал, шрифт Times New Roman размер шрифта 12. Параметры страницы: верхнее, нижнее, поле – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5. Общее выравнивание текста (без оглавлений) – по ширине. Правый край текста должен быть ровным. Заголовки печатаются в середине строки без точки в конце, выделяются жирным

шрифтом, не подчёркиваются.

Опечатки, описки, графические неточности, помарки, повреждения листов не допускаются.

Страницы текста программы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу, включая приложения. Номер страницы проставляют внизу страницы по центру. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но на нём не проставляется номер страницы. Каждый новый раздел программы начинается с новой страницы.

2.3. Требования к структуре образовательных программ.

Структуру дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы составляют следующие разделы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- ожидаемые результаты и форма их проверки;
- формы контроля и подведения итогов реализации программы;
- учебно-тематический план;
- календарный учебный график;
- содержание программы;
- условия реализации программы;
- список информационных ресурсов.

2.3.1. Титульный лист (Приложение №1 к Положению) - страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа.

Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- полное наименование образовательной организации (согласно формулировке Устава);
- дата и номер протокола экспертной группы (образовательной организации, МБУ ДО «РЦДО» или др.), рекомендовавшей программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название программы - должно соответствовать ее цели и содержанию;
- направленность программы;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана программа;
- срок реализации программы;
- информация о разработчике (ах) (Ф.И.О., должность);
- название населенного пункта;
- год разработки (корректировки) программы.

2.3.2. Пояснительная записка - общая характеристика программы, в которой отражены следующие аспекты:

- ✓ Актуальность программы – может быть представлена одним или несколькими обоснованиями:
- современные требования модернизации системы образования (ссылки на конкретные нормативные правовые акты, определяющие содержание программы);
- социальный заказ (базируется на анализе социальных проблем; на анализе детского или родительского спроса на дополнительные образовательные услуги);
- поручение образовательного учреждения (основано на потенциале образовательного учреждения);
- инновационная деятельность (обоснована материалами научных исследований, анализом педагогического опыта и т.д.)

✓ Направленность – художественная, техническая, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, естественнонаучная, туристско-краеведческая.

✓ Вид программы:

- по степени авторства:

типовая (примерная) - утвержденная Министерством образования и науки РФ и рекомендованная государственным органом управления образованием в качестве примерной по конкретной образовательной области или направлению деятельности;

модифицированная - измененная с учетом особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки обучающихся, режима и временных параметров осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов обучения и воспитания,

авторская - обладающая актуальностью, оригинальностью и обязательно новизной; программа преподавания нового учебного курса (предмета) или новая образовательная концепция изучаемых ранее предметов;

- по уровню усвоения – общекультурный, углубленный;

- по форме организации содержания и процесса педагогической деятельности – интегрированная, комплексная, модульная.

✓ Возможность использования программы в других образовательных системах (может быть представлена одним или несколькими обоснованиями):

- реализуется в рамках учреждения;

- предусматривает возможность или реализуется по принципу сетевого партнерства.

✓ Цель образовательной программы:

- это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться;

- цель должна быть сформулирована не абстрактно, нет слишком широкого обобщения, должна указывать на конкретный вид деятельности.

✓ Задачи программы:

- сформулированы таким образом, что позволяют проследить пути достижения цели;

- выделены обучающие, развивающие и воспитательные задачи программы в рамках реализуемой цели (направлены на предметные, метапредметные и личностные результаты реализации программы);

- предусматривают достижение предполагаемого результата (приложение №2 к Положению);

- соответствуют возрасту обучающихся и срокам реализации программы.

✓ Отличительные особенности программы:

-могут быть сформулированы уровни сложности освоения программы («стартовый уровень», «базовый уровень», «продвинутый уровень»);

- сформулированы основные идеи, на которых базируется программа;

- сформулированы педагогические принципы реализации программы;

- определены и (или) обоснованы принципы отбора и построения содержания программы.

✓ Характеристика обучающихся по программе:

- дана краткая характеристика возрастных, физиологических и психологических особенностей обучающихся, которые определяют объем и структуру содержания, форм и методов;

- обоснованы принципы формирования групп, количество обучающихся;

- определены и (или) обоснованы принципы (требования к уровню подготовленности, отсутствие медицинских противопоказаний, наличие определенных способностей и т.д.) отбора обучающихся по программе.

✓ Сроки и этапы реализации программы:

- указана продолжительность образовательного процесса (в годах, учебных часах) в целом и каждого этапа (блока, модуля) в отдельности;
- определено и обосновано разделение содержания программы на этапы (блоки, модули, разделы, темы);
- определены и обоснованы принципы и условия освоения содержания программы (разделов, блоков, модулей);
- запланированный срок реализации программы (разделов, блоков, модулей) реален для достижения заявленных результатов.

✓ Формы и режим занятий по программе:

- формы обучения – очная, очно-заочная или заочная, дистанционная;
- формы и режим занятий (общее количество часов в год, в неделю, периодичность занятий), который производится исходя из 34 недельного учебного года;
- выбор основных форм организации деятельности обучающихся должен быть аргументирован и обоснован;
- указана примерная структура занятий и их дифференциация в зависимости от содержания программы.

Рекомендуемый режим занятий устанавливается в соответствии с нормами СанПин (Приложение № 7).

2.3.3. Ожидаемые результаты и формы их проверки:

Ожидаемые (планируемые) результаты - совокупность предметных, метапредметных и личностных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении программы по ее завершении. (приложение № 4 к Положению).

Оценочные материалы - перечень (пакет) диагностических материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов. По желанию педагога разрабатывается дополнительный диагностический материал для проверки уровня знаний, умений и навыков (проверочные работы, проекты, тесты, практические задания, зачеты и т.д.).

Требования к данному разделу:

- определен способ (форма) оценки результатов освоения программы (разделов, блоков, модулей, этапов);
- способы оценки, фиксации результатов соотносятся с целью и задачами обучения по программе;
- способ оценки соответствует виду результатов (предметные, метапредметные, личностные);
- логика представления планируемых результатов соответствует логике задач;
- способ фиксации достижения планируемых результатов позволяет отследить динамику (портфель достижений, карты наблюдений, журнал и др.);
- результаты сформированы четко и конкретно: перечислены приобретаемые знания, умения и качества личности;
- контрольно-измерительные материалы разработаны и позволяют оценить результаты освоения программы;
- форма оценки результатов соответствует возрасту;
- достаточность оценочных процедур.

2.3.4. Формы контроля и подведения итогов реализации программы:

Форма оценки планируемых результатов освоения программы стандартизирована для всех дополнительных общеразвивающих программ и является обязательным

элементом, входящим в систему внутренней оценки качества реализуемого образования, принятой в образовательной организации.

- оценка планируемых результатов осуществляется в соответствии с п.7 настоящего Положения;
- формы итоговой аттестации адекватны заявленному содержанию программы и возрасту обучающихся;
- оценочные средства позволяют проконтролировать каждый заявленный результат обучения, измерить и его оценить.

2.3.5. Учебно-тематический план:

Составляется с учетом следующих критериев:

- понятна логика построения (тем, разделов, модулей);
- сбалансированность деления содержания по разделам, модулям;
- соответствие цели и задачи программы тематическим разделам, модулям, темам;
- оптимальность соотношения теоретической и практической деятельности (в часах).

Учебный план (приложение № 3 к Положению) включает в себя:

- перечень разделов, тем;
- общее количество часов на учебный год;
- количество часов по каждому разделу, теме с определением времени на теоретические и практические занятия.

№ п/п	Название раздела, темы	количество часов		
		всего	теория	практика

Педагог самостоятельно распределяет часы по темам в пределах установленного времени.

В учебном плане необходимо предусмотреть часы на:

- вводное занятие (введение в программу);
- концертную, выставочную, конкурсную деятельность, соревнования;
- итоговое занятие, отчётное мероприятие;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации.

Расчёт количества часов по каждому году обучения ведётся на одну учебную группу.

2.3.6. Календарный учебный график:

Включает:

- месяц, число, время проведения занятия
- форму, тему занятия;
- количество часов;
- форму контроля/аттестации

№ п/п	Дата время проведения занятия	Форма занятия	кол-во часов	Тема занятия	форма контроля/ аттестации

Календарный учебный график является обязательным приложением к программе и составляется для каждой группы (Приложение № 5).

2.3.7. Содержание программы:

Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно быть направлено на:

- профессиональную ориентацию обучающихся,

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся,

- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;

- формирование и развитие творческих способностей детей,

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности,

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся,

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- социализацию и адаптацию обучающихся в обществе,

- формирование общей культуры обучающихся.

Содержание учебного плана – это краткое описание разделов и тем внутри разделов в порядке, определённом учебным планом.

Описание темы включает:

- название раздела, темы;

- перечень теоретических знаний и практических работ

Раздел 1: Мой дом за окном.

Тема 1.1. Мой дом.

Теоретический материал: Экология дома: материал, окраска стен, этажность. Дом в деревне и в городе. Сходство и различия.

Практическая работа: Рисунок «Мой дом». Рассказ «Я живу в селе».

Требования к данному разделу:

- соответствие содержания заявленной теме, разделу, модулю;

- описание каждой темы соответствует учебно-тематическому плану;

- единообразии в описании содержания;

- конкретность формулировок содержания;

- оптимальное соотношение теоретической и практической деятельности на каждом занятии;

- учебный материал (теоретическая и практическая часть) соответствует возрасту обучающихся;

- содержание позволяет достичь запланированных результатов;

- материал следует излагать в именительном падеже;

- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно.

В содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.), могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

2.3.8. Условия реализации программы – совокупность условий реализации программы:

- материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе, перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);

- кадровое обеспечение – определены и обоснованы требования к подготовке педагога;

- определены и обоснованы возможные формы реализации программы (сетевая форма, дистанционное обучение, очно-заочное и т.д.);

- предусмотрена возможность индивидуальных образовательных маршрутов освоения программы.

2.3.9. Список информационных ресурсов:

- представлены современные и актуальные информационные ресурсы, используемые педагогом для разработки ДООП и организации образовательной деятельности по реализации программы;
- предусмотрено использование различных информационных ресурсов, в том числе – электронных образовательных ресурсов, сети Интернет;
- список литературы и информационных ресурсов составляется для разных категорий участников реализации программы (педагога, родителей, обучающихся);
- оформление списка литературы соответствует современным требованиям (ГОСТ Р 7.0.97-2016).

2.4. Разработка и утверждение образовательных программ.

2.4.1. ДООП разрабатывается самостоятельно педагогическим работником на основе настоящего Положения. Допускается разработка ДООП коллективом педагогических работников (творческой группой). Администрация МБОУ «Карпогорская СШ № 118» осуществляет консультативную и практическую помощь в процессе разработки и оформления ДООП.

2.4.2. ДООП должна быть утверждена до начала её реализации.

2.4.3 ДООП согласуется с заместителем директора по воспитательной работе. При условии соответствия требованиям настоящего Положения, программа направляется на экспертизу в экспертную группу МБОУ «Карпогорская СШ № 118» (внутренняя экспертиза) или на внешнюю экспертизу (например, МБОУ ДО «РЦДО»). Состав экспертной группы МБОУ «Карпогорская СШ № 118» утверждается приказом директора.

2.4.4 ДООП, представляемая на экспертизу, рассматривается экспертной группой в 30-дневный срок по следующим критериям:

- Структурированность программы:
 - соответствие структуры программы требованиям, утвержденным настоящим Положением;
 - полнота содержания и последовательность разделов программы.
- Актуальность:
 - отвечает потребностям детей и их родителей, соответствует социальному заказу общества.
- Содержательный компонент:
 - соотношение времени на теоретические и практические занятия, полнота курса;
 - реалистичность;
 - соответствие содержания возрастным особенностям обучающихся;
 - оптимальность подбора средств, форм, методов работы;
 - воспитательное, развивающее, обучающее воздействие;
 - направленность программы на социализацию обучающихся.
- Прогнозируемый результат:
 - конкретность и четкость цели и задач, их социальная и педагогическая значимость;
 - реалистичность и достижимость ожидаемых результатов;
 - система отслеживания и оценивания промежуточных результатов;
 - оптимальность методов диагностики реализации программы.

2.4.5. По результатам рассмотрения ДООП экспертная группа принимает одно из следующих решений:

- а) рекомендовать ДООП для реализации;

б) направить ДООП на доработку с последующим повторным рассмотрением экспертной группы;

в) не рекомендовать ДООП для реализации.

2.4.6. Решение экспертной группы оформляется протоколом, выписка из протокола в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения направляется разработчикам и прилагается к ДООП.

2.4.7. ДООП, прошедшая экспертизу, утверждается приказом руководителя МБОУ «Карпогорская СШ № 118».

2.4.8. После утверждения ДООП становится нормативным документом, реализуемым в МБОУ «Карпогорская СШ № 118».

2.4.9. ДООП ежегодно обновляется с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.4.10. При внесении изменений (дополнений) в содержательный раздел ДООП в объёме свыше 10% от общего количества часов, выделенных на освоение программы, программа согласуется с заместителем директора по воспитательной работе, направляется на экспертизу в экспертную группу МБОУ «Карпогорская СШ № 118» и утверждается приказом директора.

2.4.11. При внесении изменений (дополнений) в содержательный раздел программы в объёме менее 10% от общего количества часов, выделенных на освоение программы, данные изменения (дополнения) фиксируются педагогом в листе изменений (дополнений) программы, согласуются с заместителем директора по воспитательной работе и прилагаются к программе (приложение № 6 к Положению).

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению образовательных программ допускаются обучающиеся МБОУ «Карпогорская СШ № 118» в возрасте от 5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой ДООП. При наличии свободных мест к обучению допускаются обучающиеся из других общеобразовательных организаций.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время.

3.2.2. Для поступления на обучение заявитель подает заявку на выбранную программу через Навигатор дополнительного образования Архангельской области (dop29.ru).

3.2.3. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

3.2.4. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора МБОУ «Карпогорская СШ № 118».

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

в) по инициативе школы или структурного подразделения: при грубом нарушении Устава школы и правил поведения обучающихся. Отчисление:

- проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;
- в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации школы или структурного подразделения;
- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;

- в связи со смертью обучающегося.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБОУ «Карпогорская СШ № 118».

3.4. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

4. Организация образовательного процесса

4.1. В соответствии с утвержденной ДООП образовательная деятельность может осуществляться как одним, так и несколькими педагогическими работниками дополнительного образования.

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

4.2. Предоставление образовательных услуг по ДООП может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся школы осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

4.3. В структурных подразделениях ДООП реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Обучение осуществляется очно, очно-заочно, заочно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) и электронного обучения (далее - ЭО), если это позволяет реализуемая программа.

4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Если требуется организовать ускоренное обучение, обучение в заочной, очно-заочной формах (если такие формы - исключение, а не общее правило), на дому, в медорганизации или провести занятия, требующие индивидуальной формы проведения, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами (далее - ИПУ). Порядок обучения по ИПУ определяется локальным актом МБОУ «Карпогорская СШ № 118».

4.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы (Приложение № 7).

Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

4.10. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.11. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

5. Особенности организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ в школе обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися программ в полном объеме.

5.2. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ администрация МБОУ «Карпогорская СШ № 118» самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

5.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

5.4. Необходимым условием реализации программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды школы, которая обеспечивает:

- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;
- широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

5.5. При реализации программ с использованием ЭО и ДОТ материально-техническая база включает в себя:

- техническую и административную инфраструктуру, платформу для структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронное и асинхронное взаимодействие между группой и педагогическим составом;
- компьютерные классы;
- приемные станции, в том числе сети Интернет со скоростью не менее 5 Мб/с;
- подключение к глобальной, национальной, региональной, локальной и (или) корпоративной компьютерной сети;
- электронный архив учебного материала;
- электронную библиотеку и видеотеку учебных дисциплин;
- офисное оборудование.

5.6. Требования к техническому оснащению рабочего места обучающегося и педагогического работника:

- персональный компьютер с доступом к сети Интернет: операционная система не ниже Windows 7 и программное обеспечение - DirectX, Adobe Flash Player, браузер;
- компьютерная периферия: веб-камера, микрофон, наушники и (или) аудиоколонки;
- доступ к системе дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.

5.7. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение школы, независимо от местонахождения обучающихся.

6. Особенности организации учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

6.2. Сроки обучения по программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

6.3. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официального сайта школы в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию школы, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого ученика;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));
- предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения школы, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.4. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

6.5. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

6.6. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах и (или) группах при условии набора такой группы.

6.7. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми- инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

6.8. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

6.9. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программам может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

6.10. При реализации программ учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

6.11. Учебные материалы могут быть предоставлены в электронном и (или) печатном виде с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

7. Аттестация

7.1. Освоение ДООП, в том числе её отдельной части, раздела, курса, модуля сопровождается текущим контролем успеваемости и завершается итоговой аттестацией обучающихся.

7.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- систематического контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой;
- своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от результатов, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой.

Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим отдельную часть или весь объем дополнительной общеобразовательной программы.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом ДООП.

Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера;
- выставки;
- срезовые работы;
- вопросники, тестирование;
- концертное прослушивание;
- защита творческих работ, проектов;
- конференция;
- фестиваль;
- олимпиада;
- соревнование, турнир;
- и другие.

7.3. Аттестация проводится аттестационной комиссией, назначаемой приказом директора школы, руководителем структурного подразделения или педагогическим работником, осуществляющим обучение.

7.4. Для определения уровня освоения обучающимися ДООП принимается следующая система оценивания:

Низкий (минимальный) уровень:

- обучающийся овладел менее чем 1/2 объема знаний, предусмотренных программой;

- избегает употреблять специальные термины;
- овладел менее чем 1/2 умений и навыков, предусмотренных программой;
- обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием.

Средний уровень:

- объем усвоенных обучающимся знаний составляет от 1/2 до 3/4 объема знаний, предусмотренных программой;
- обучающийся сочетает специальную терминологию с бытовой;
- объем сформированных умений и навыков составляет от 1/2 до 3/4 объема, предусмотренного программой;
- обучающийся работает с оборудованием с помощью педагога;

Высокий (максимальный) уровень:

- обучающийся освоил более 3/4 объема знаний, предусмотренного программой;
- специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
- обучающийся овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период;
- работает с оборудованием самостоятельно.

7.5. При проведении итоговой аттестации учитываются достижения обучающихся в течение всего срока реализации ДООП.

7.6. Результатом итоговой аттестации являются уровни освоения обучающимися ДООП, которые фиксируются в «Протоколе итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам» (Приложение № 8). Данный протокол прикладывается к годовому отчету педагога дополнительного образования.

7.7. Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т. п.), форма которых устанавливается МБОУ «Карпогорская СШ № 118» или структурным подразделением, реализующим образовательную программу.

8. Мониторинг образовательной деятельности

8.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ.

8.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

- реестра образовательных программ, реализуемых в текущем календарном году;
- сведений о реализации образовательных программ в истекшем полугодии.

8.3. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися проводится директором школы.

9. Заключительные положения

9.1 Изменения и (или) дополнения в ДООП вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, изменений законодательных и нормативных правовых актов в сфере образования и иных сферах. Внесенные изменения и дополнения в программу проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения согласно настоящему Положению.

9.2. К ДООП по усмотрению разработчика может быть разработан образовательно-методический комплекс, представляющий совокупность систематизированных материалов, необходимых для осуществления образовательной деятельности и эффективной реализации программы, успех обучающихся в познавательной, творческой, коммуникативной и других видах деятельности, включающий примеры (сценарии)

занятий, примеры заданий для обучающихся и иные материалы по усмотрению разработчика программы.

9.3. Вторые экземпляры ДООП хранятся у педагогов, разработавших программу.

9.4. Образовательная программа и дополнительные общеразвивающие программы, разработанные согласно настоящему Положению, являются собственностью Учреждения и хранятся в соответствии с утверждённой номенклатурой дел.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Карпогорская средняя школа № 118»
муниципального образования «Пинежский муниципальный район»
Архангельской области

ЭКСПЕРТИЗА

Протокол № _____
от «__» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Карпогорская средняя
школа № 118»
_____/ М.А.Фофанова/
Приказ № _____
от «__» _____ 202__ г.

Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
физкультурно-спортивной направленности

«Летающий мяч»

Возраст обучающихся: 11-18 лет.
Срок реализации: 2 года.

Составил:
Иванов Иван Иванович,
учитель физической культуры
МБОУ «Карпогорская СШ № 118»

Цель и задачи дополнительной общеразвивающей программы

Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность.

Конкретизация цели осуществляется через определение задач, показывающих, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

Задачи бывают:

- образовательные - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.д.;

- развивающие - развитие личностных свойств (самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д.), формирование потребности в самопознании, саморазвитии;

- воспитательные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.д..

Формулирование задач не должно быть абстрактным, они должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

Например, цель и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Бисероплетение».

Цель программы: формирование практических навыков и художественного вкуса обучающихся в области прикладного вида творчества – бисероплетения».

Задачи программы:

1. Образовательные:

- расширение знаний об истории и развитии прикладного вида творчества – бисероплетения,

- обучение основам композиции, цветоведения и материаловедения,

- освоение разных видов техник в бисероплетении;

- формирование навыков и умений самостоятельного выполнения изделий в технике бисероплетения, создания творческих продуктов.

2. Развивающие:

- развитие образного мышления, внимания, фантазии, творческих способностей,

- формирование эстетического и художественного вкуса.

3. Воспитательные:

- привитие интереса к бисероплетению как прикладному виду творчества,

- воспитание основ культуры труда: трудолюбия, аккуратности, усидчивости, терпения, умения довести начатое дело до конца, экономичного отношения к используемым материалам;

- воспитание качеств взаимопомощи при выполнении работы.

Учебный план:
1 год обучения

№ п/п	Название раздела, темы	количество часов		
		всего	теория	практика
1	Вводное занятие			
2	Знакомство со свойствами глины, оборудованием, инструментами. Художественно-технические приемы лепки из глины	1	1	0
3	18	8	10
4		...		
5	Итоговое занятие. Выставка «Мир, полный чудес»			
6	Итоговый контроль	2	-	2
	Итого	136		

Планируемые результаты

Требования к подготовке учащихся проектируются по годам обучения и разделам программы. В каждом разделе программы выделяются объем знаний и умений, которыми должен овладеть обучающийся и качества, которые могут быть развиты у детей в процессе занятий по программе.

Например, к планируемым результатам дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Бисероплетение» относятся следующие предметные, метапредметные и личностные результаты:

Предметные:

1. сформировано представление о бисерном рукоделии, как о виде декоративно-прикладного творчества, о творческом опыте отдельных умельцев в области бисерного рукоделия;
2. сформированы знания свойств художественных материалов, используемых в бисерном рукоделии;
3. сформированы умения и навыки по выбору формы и размера, по определению цветового решения изделия;
4. сформировано умение уверенно пользоваться необходимыми инструментами, соблюдая правила техники безопасности;
5. сформированы знания о разных видах техник бисерного рукоделия, умения использовать разные техники изготовления изделий из бисера, сочетать разные техники при изготовлении своих творческих работ.

Метапредметные:

1. сформировано умение доводить работу до конца (сформированы основы трудолюбия, терпения, аккуратности);
2. сформировано желание самостоятельно ставить цель деятельности, планировать и прогнозировать результат, контролировать процесс достижения результата, корректировать свои действия и оценивать их успешность;
3. развита коммуникативная компетентность: умение работать в коллективе, устанавливать дружеские связи, представлять свои творческие продукты, высказывать

суждения, обосновывать и доказывать свой выбор, проводить анализ изделий, определять последовательность их изготовления под руководством педагога, умение сравнивать характеристики запланированного и полученного продукта и делать вывод о соответствии продукта замыслу;

4. сформировано умение представлять свое изделие, защищать его публично, опыт участия в выставках, показах изделий, изготовленных учащимися;

Личностные:

1. сформирован интерес к бисероплетению как виду декоративно-прикладного творчества и мотивации к изготовлению изделий в технике бисероплетения;

2. сформировано уважительное отношение к культурным традициям;

3. созданы условия для развития фантазии, воображения, художественной интуиции;

4. наличие осмысленности и заинтересованности обучения, потребность в полезной организации своего досуга.

Приложение №5

Календарный учебный график

№ п/п	Дата время проведения занятия	Форма занятия	кол-во часов	Тема занятия	место проведения	форма контроля
1	09.12.2019	Практическая работа	1	Краевые машинные швы	Уч. кабинет	Демонстрация изделия, опрос

Приложение №6

Лист изменений (дополнений) программы

Дата внесения изменений (дополнений)	Суть внесённых изменений (дополнений)	Орган, рассматривающий внесённые изменения (дополнения)

Приложение №7

Рекомендуемый режим занятий детей в соответствии с СанПин

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1	Техническая	2–3	2 по 45 мин
1.1	Объединения с использованием компьютерной техники	1–3	2 по 30 мин для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин для остальных обучающихся
2	Художественная	2–3	2–3 по 45 мин
2.1	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2–3	2–4 по 45 мин

2.2	Музыкальные и вокальные объединения	2–3	2–3 по 45 мин (групповые занятия); 30–45 мин (индивидуальные занятия)
2.3	Хоровые объединения	2–4	2–3 по 45 мин
2.4	Оркестровые объединения	2–3	30–45 мин (индивидуальные занятия); репетиция до 4 ч с внутренним перерывом 20–25 мин
2.5	Хореографические объединения	2–4	2 по 30 мин для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин – для остальных обучающихся
3	Туристско-краеведческая	2–4; 1–2 похода или занятия на местностях и в месяц	2–4 по 45 мин; занятия на местности или поход – до 8 ч
4	Естественнонаучная	1–3	2–3 по 45 мин; занятия на местности до 8 ч
5	Физкультурно-спортивная		
5.1	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2–3	1 до 45 мин для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин – для остальных обучающихся
5.2	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2–3	1 до 45 мин для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин – для остальных обучающихся
5.3	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2–3	2 по 45 мин
5.4	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2–3	2 по 45 мин
6	Культурологическая	1–2	1–2 по 45 мин
6.1	Тележурналистика	2	2–3 по 45 мин
7	Военно-патриотическая	2–4	1–3 по 45 мин; занятия на местности – до 8 ч
8	Социально-педагогическая	1–2	1–3 по 45 мин
8.1	Предшкольное развитие	2–3	1–4 по 30 мин
8.2	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством	2–4	1–2 по 45 мин

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Карпогорская средняя школа № 118»
муниципального образования «Пинежский муниципальный район»
Архангельской области

Свидетельство

подтверждает, что

_____,
ФИО обучающегося

успешно освоил дополнительную общеразвивающую
общеобразовательную программу

« _____ »

в объеме _____ часов.

10.05.2021

Руководитель объединения _____ /И.И. Иванов/